|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ЯранскийМР_герб полный   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | ДУМА ЯРАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  РЕШЕНИЕ | | | | | 25.03.2022 |  | № | 51 | | г. Яранск | | | | |
|  |
| Об утверждении Положения о приватизации  муниципального имущества муниципального образования  Яранский муниципальный район Кировской области |
|  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом Яранского муниципального района Кировской области, Яранская районная Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о приватизации муниципального имущества муниципального образования Яранский муниципальный район Кировской области, согласно приложению.

2. Решение Яранской районной Думы от 29.07.2011 № 58 «Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества муниципального образования Яранский муниципальный район Кировской области» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Яранского муниципального района, разместить в сети Интернет на официальном интернет-сайте органов местного самоуправления муниципального образования Яранский муниципальный район Кировской области.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутатскую комиссию по бюджету, финансам, экономической и инвестиционной политике.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель  Яранской районной Думы  Л.П. Белоусова | Глава  Яранского района  А.А. Трушкова |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| ПОДГОТОВЛЕНО  Начальник управления по делам муниципальной собственности администрации района |  | Т.В. Мальцева |
| СОГЛАСОВАНО  Заместитель главы администрации района, начальника финансового управления администрации района |  | Л.В. Беляева |
| Заведующий отделом правовой работы администрации района |  | Е.Л. Бусыгина |

ПРИЛОЖЕНИЕ

Утверждено

решением

Яранской районной Думы

от 25.03.2022 № 51

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИВАТИЗАЦИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЯРАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения приватизации муниципального имущества муниципального образования Яранский муниципальный район Кировской области (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, частью 3 статьи 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Уставом муниципального образования Яранский муниципальный район Кировской области.

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие при приватизации муниципального имущества муниципального образования Яранский муниципальный район Кировской области.

1.3. Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, возникающие при отчуждении:

земли, за исключением отчуждения земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости, в том числе имущественные комплексы;

природных ресурсов;

муниципального имущества, находящегося за пределами территории Российской Федерации;

муниципального имущества в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

безвозмездно в собственность религиозных организаций для использования в соответствующих целях культовых зданий и сооружений с относящимися к ним земельными участками и иного находящегося в муниципальной собственности имущества религиозного назначения, а также безвозмездно в собственность общероссийских общественных организаций инвалидов и организаций, единственными учредителями которых являются общероссийские общественные организации инвалидов, земельных участков, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и на которых расположены здания, строения и сооружения, находящиеся в собственности указанных организаций;

муниципального имущества в собственность некоммерческих организаций, созданных при преобразовании муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, и муниципального имущества, передаваемого иным некоммерческим организациям в качестве имущественного взноса муниципального образования Яранский муниципальный район Кировской области;

муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями имущества, закрепленного за ними в хозяйственном ведении или оперативном управлении;

муниципального имущества на основании судебного решения;

акций в предусмотренных федеральными законами случаях возникновения у муниципального образования Яранский муниципальный район Кировской области права требовать выкупа их акционерным обществом.

1.4. Приватизации не подлежит имущество, отнесенное федеральными законами к объектам гражданских прав, оборот которых не допускается (объектам, изъятым из оборота), а также имущество, которое в порядке, установленном федеральными законами, может находиться только в государственной или муниципальной собственности.

1.5. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий и учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов (кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Закона о приватизации).

1.6. Приватизация муниципального имущества осуществляется отраслевым (функциональным) органом администрации Яранского района, уполномоченным в сфере управления муниципальным имуществом муниципального района, - Управлением по делам муниципальной собственности администрации Яранского района Кировской области (далее – Управление).

1.7. Продажа муниципального имущества оформляется договором купли-продажи.

Обязательными условиями договора купли-продажи муниципального имущества являются:

сведения о сторонах договора, наименование муниципального имущества, место его нахождения, состав и цена муниципального имущества, порядок и срок передачи муниципального имущества в собственность покупателя, форма и сроки платежа за приобретенное имущество, условия, в соответствии с которыми указанное имущество было приобретено покупателем;

порядок осуществления покупателем полномочий в отношении указанного имущества до перехода к нему права собственности на указанное имущество;

сведения о наличии в отношении продаваемых здания, строения, сооружения или земельного участка обременения (в том числе публичного сервитута), сохраняемого при переходе прав на указанные объекты;

иные условия, установленные сторонами такого договора по взаимному соглашению.

Обязательства покупателя в отношении приобретаемого муниципального имущества должны иметь сроки их исполнения, а также определяемую в соответствии с законодательством Российской Федерации стоимостную оценку, за исключением обязательств, не связанных с совершением действий по передаче приобретаемого муниципального имущества, выполнением работ, уплатой денег.

Право собственности на приобретаемое муниципальное имущество переходит к покупателю в установленном порядке после полной его оплаты со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество. Основанием государственной регистрации такого имущества является договор купли-продажи недвижимого имущества, а также передаточный акт или акт приема-передачи имущества. Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на покупателя.

**2. Порядок планирования приватизации**

**муниципального имущества**

2.1. Планирование приватизации муниципального имущества осуществляется исходя из планов социально-экономического развития муниципального образования Яранский муниципальный район Кировской области с учетом интересов населения в развитии инфраструктуры муниципального района.

2.2. Предложения о проведении приватизации объектов муниципального имущества могут исходить от депутатов Яранской районной Думы, главы Яранского района, физических и юридических лиц.

2.3. Составление проекта прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества (далее - программа приватизации) осуществляет Управление по согласованию с администрацией Яранского района.

Программа приватизации, представляемая на утверждение Яранской районной Думы, содержит перечень муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, зданий, строений, сооружений, иного недвижимого и движимого имущества, а также акций акционерных обществ, находящихся в муниципальной собственности.

2.4. Программа приватизации составляется на 1 год и выносится на утверждение Яранской районной Думы одновременно с проектом бюджета на очередной финансовый год.

2.5. Муниципальное имущество может быть приватизировано только после включения его в программу приватизации.

2.6. В программе приватизации указываются:

- наименование и характеристика муниципального имущества (объект, его параметры, место нахождения);

- предполагаемые сроки приватизации.

2.7. Утвержденная в установленном порядке программа приватизации подлежит опубликованию.

2.8. Программа приватизации может быть изменена и (или) дополнена только по решению Яранской районной Думы.

2.9. Информация о результатах приватизации муниципального имущества (далее - отчет о выполнении программы приватизации) за прошедший год представляется Управлением на рассмотрение Яранской районной Думе ежегодно.

2.10. Отчет о выполнении программы приватизации муниципального имущества за прошедший год содержит перечень приватизированных в прошедшем году муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, акций акционерных обществ и иного муниципального имущества с указанием способа, срока и цены сделки приватизации.

**3. Определение цены подлежащего приватизации**

**муниципального имущества**

3.1. Начальная цена подлежащего приватизации муниципального имущества устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность, при условии, что со дня составления отчета об оценке объекта оценки до дня размещения на официальных сайтах в сети "Интернет" информационного сообщения о продаже муниципального имущества прошло не более чем шесть месяцев.

**4. Способы приватизации**

4.1. Приватизация муниципального имущества может осуществляться следующими способами:

4.1.1. Продажа муниципального имущества на аукционе.

4.1.2. Продажа муниципального имущества посредством публичного предложения.

4.1.3. Продажа муниципального имущества без объявления цены.

4.1.4. Иными предусмотренными Законом о приватизации способами.

4.2. Решение об условиях приватизации муниципального имущества принимается администрацией Яранского района в соответствии с планом приватизации муниципального имущества.

4.3. В решении об условиях приватизации должны содержаться следующие сведения:

наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);

способ приватизации имущества;

начальная цена имущества;

срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);

иные необходимые для приватизации имущества сведения, определяемые в зависимости от способа приватизации;

4.4. Продажа муниципального имущества способами, установленными пунктами 4.1.1., 4.1.2. и 4.1.3. настоящего Положения, осуществляется в электронной форме.

4.5. Сведения о проведении продажи муниципального имущества в электронной форме должны содержаться в решении об условиях приватизации такого имущества.

4.6. Проведение продажи муниципального имущества в электронной форме (далее - продажа в электронной форме) осуществляется на электронной площадке оператором электронной площадки. Оператор электронной площадки, электронная площадка, порядок ее функционирования должны соответствовать единым требованиям к операторам электронных площадок, электронным площадкам и функционированию электронных площадок, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. При проведении продажи в электронной форме оператор электронной площадки обеспечивает:

1) свободный и бесплатный доступ к информации о проведении продажи в электронной форме;

2) возможность представления претендентами заявок и прилагаемых к ним документов в форме электронных документов;

3) хранение и обработку в электронной форме заявок и иных документов, представляемых претендентами, с использованием сертифицированных в установленном законодательством Российской Федерации порядке средств защиты информации;

4) защиту информации (заявок и иных документов), представляемой претендентами, в том числе сохранность указанной информации, предупреждение ее уничтожения, несанкционированных изменения и копирования;

5) создание, обработку, хранение и представление в электронной форме информации и документов, в том числе об итогах продажи в электронной форме;

6) бесперебойное функционирование электронной площадки и доступ к ней пользователей, в том числе участников продажи в электронной форме, в течение всего срока проведения такой продажи.

4.8. Запрещается взимать с участников продажи в электронной форме не предусмотренную действующим законодательством дополнительную плату.

4.9. Размещение информационного сообщения о проведении продажи в электронной форме осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

В информационном сообщении о проведении продажи в электронной форме, размещаемом на сайте в сети «Интернет», наряду со сведениями, предусмотренными Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», указываются электронная площадка, на которой будет проводиться продажа в электронной форме, порядок регистрации на электронной площадке, правила проведения продажи в электронной форме, дата и время ее проведения.

4.10. Для участия в продаже в электронной форме претенденты должны зарегистрироваться на электронной площадке, указанной в информационном сообщении о проведении продажи в электронной форме, в порядке, установленном данным информационным сообщением.

4.11. Решение о признании претендентов участниками продажи в электронной форме или об отказе в допуске к участию в такой продаже принимается продавцом муниципального имущества.

4.12. Представление предложений о цене муниципального имущества осуществляется зарегистрированным участником продажи в электронной форме в течение одной процедуры проведения такой продажи.

4.13. С даты и со времени начала процедуры проведения продажи в электронной форме на электронной площадке, на которой проводится данная процедура, должны быть указаны:

1) наименование муниципального имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

2) начальная цена, величина повышения начальной цены («шаг аукциона») - в случае проведения продажи на аукционе;

3) цена первоначального предложения, «шаг понижения», период, по истечении которого последовательно снижается цена предложения, минимальная цена предложения, по которой может быть продано государственное или муниципальное имущество, величина повышения цены в случае, предусмотренном Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» («шаг аукциона»), - в случае продажи посредством публичного предложения;

4) последнее предложение о цене государственного или муниципального имущества и время его поступления в режиме реального времени.

4.14. В случае проведения продажи муниципального имущества без объявления цены его начальная цена не указывается.

4.15. В течение одного часа с момента окончания процедуры проведения продажи в электронной форме на электронной площадке, на которой проводилась продажа в электронной форме, размещаются:

1) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

2) цена сделки приватизации;

3) имя физического лица или наименование юридического лица - победителя торгов.

4.16. Результаты процедуры проведения продажи в электронной форме оформляются протоколом.

4.17. Дополнительные требования к операторам электронных площадок и функционированию электронных площадок предусматривают в том числе порядок использования государственной информационной системы, которая осуществляет фиксацию действий, бездействия, совершаемых на электронной площадке при проведении продажи в электронной форме.

4.18. Порядок организации и проведения продажи в электронной форме устанавливается Правительством Российской Федерации.

**5. Информационное обеспечение приватизации**

5.1. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Яранского района в сети "Интернет", а также на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (http://www.torgi.gov.ru/) (далее - официальные сайты в сети "Интернет").

5.2. Информационное сообщение о продаже государственного или муниципального имущества подлежит размещению на официальных сайтах в сети "Интернет" не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом.

Решение об условиях приватизации государственного и муниципального имущества размещается в открытом доступе на официальных сайтах в сети "Интернет" в течение десяти дней со дня принятия этого решения.

5.3. Обязательному опубликованию в информационном сообщении о продаже муниципального имущества подлежат следующие сведения:

1) наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации такого имущества, реквизиты указанного решения;

2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

3) способ приватизации такого имущества;

4) начальная цена продажи такого имущества;

5) форма подачи предложений о цене такого имущества;

6) условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов;

7) размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов;

8) порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, предложений;

9) исчерпывающий перечень представляемых покупателями документов и требования к их оформлению;

10) срок заключения договора купли-продажи такого имущества;

11) порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи такого имущества;

12) ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации такого имущества;

13) порядок определения победителей (при проведении аукциона, специализированного аукциона, продажи посредством публичного предложения) либо лиц, имеющих право приобретения муниципального имущества (при проведении продажи без объявления цены);

14) место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества;

15) сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества.

5.4. Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести муниципальное имущество (далее - претендент), имеет право на ознакомление с информацией о подлежащем приватизации имуществе. В местах подачи заявок и на сайте продавца муниципального имущества в сети "Интернет" должны быть размещены общедоступная информация о торгах по продаже подлежащего приватизации муниципального имущества, образцы типовых документов, представляемых покупателями муниципального имущества, правила проведения торгов.

5.5. Информация о результатах сделок приватизации муниципального имущества подлежит размещению на официальном сайте администрации Яранского района в сети "Интернет" и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в течение десяти дней со дня совершения указанных сделок.

5.6. К информации о результатах сделок приватизации муниципального имущества относятся следующие сведения:

1) наименование продавца такого имущества;

2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

3) дата, время и место проведения торгов;

4) цена сделки приватизации;

5) имя физического лица или наименование юридического лица - участника продажи, который предложил наиболее высокую цену за такое имущество по сравнению с предложениями других участников продажи, за исключением предложения победителя продажи (в случае использования закрытой формы подачи предложений о цене), или участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи (в случае использования открытой формы подачи предложений о цене);

6) имя физического лица или наименование юридического лица - победителя торгов.

**6. Документы, представляемые покупателями**

**муниципального имущества**

6.1. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

6.1.1. Юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

6.1.2. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

6.2. В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

6.3. При проведении продажи муниципального имущества в электронной форме заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов.

**7. Оплата муниципального имущества в рассрочку**

7.1. Оплата приобретаемого покупателем муниципального имущества производится единовременно или в рассрочку. Срок рассрочки не может быть более чем один год. Решение о предоставлении рассрочки может быть принято в случае приватизации муниципального имущества без объявления цены.

7.2. В решении о предоставлении рассрочки указываются сроки ее предоставления и порядок внесения платежей. Срок предоставления рассрочки и порядок внесения платежей подлежат опубликованию посредством информационного сообщения о приватизации государственного или муниципального имущества.

7.3. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату публикации объявления о продаже.

Начисленные проценты перечисляются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Покупатель вправе оплатить приобретаемое муниципальное имущество досрочно.

7.4. Право собственности на государственное или муниципальное имущество, приобретенное в рассрочку, переходит в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и на такие случаи требования пункта 3 статьи 32 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" не распространяются.

Передача покупателю приобретенного в рассрочку имущества осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи, не позднее чем через тридцать дней с даты заключения договора.

7.5. С момента передачи покупателю приобретенного в рассрочку имущества и до момента его полной оплаты указанное имущество в силу настоящего Федерального закона признается находящимся в залоге для обеспечения исполнения покупателем его обязанности по оплате приобретенного муниципального имущества.

В случае нарушения покупателем сроков и порядка внесения платежей обращается взыскание на заложенное имущество в судебном порядке.

С покупателя могут быть взысканы также убытки, причиненные неисполнением договора купли-продажи.

**8. Особенности приватизации отдельных видов имущества**

8.1. Приватизация зданий, строений и сооружений, а также объектов, строительство которых не завершено и которые признаны самостоятельными объектами недвижимости, осуществляется одновременно с отчуждением лицу, приобретающему такое имущество, земельных участков, занимаемых таким имуществом и необходимых для его использования, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Одновременно с принятием решения об отчуждении земельного участка при необходимости принимается решение об установлении публичных сервитутов.

При отчуждении земельных участков право собственности не переходит на объекты инженерной инфраструктуры, находящиеся в муниципальной собственности и не используемые исключительно для обеспечения объектов недвижимости, расположенных на указанных земельных участках.

Исключения из данного правила возможны при установлении на земельный участок публичного сервитута, обеспечивающего возможность использования улучшений и принадлежностей в полном объеме.

8.2. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры, а также выявленные объекты культурного наследия) могут приватизироваться при условии их обременения обязательствами по содержанию, сохранению и использованию в порядке и способами, которые установлены федеральным законодательством.

8.3. Объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, разрешенные для приватизации, но не включенные в подлежащий приватизации имущественный комплекс унитарного предприятия, могут приватизироваться отдельно в соответствии с Законом о приватизации.

Обязательным условием приватизации объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения является сохранение их назначения в течение срока, установленного решением об условиях приватизации, но не более чем пять лет с момента приватизации.

В случае нарушения собственником условия о сохранении назначения приватизированного объекта социально-культурного и коммунально-бытового назначения в течение указанного срока органы местного самоуправления вправе обратиться в суд с иском об изъятии посредством выкупа такого объекта для муниципальных нужд.

8.4. При отчуждении муниципального имущества в порядке приватизации соответствующее имущество может быть обременено ограничениями и публичным сервитутом в соответствии с Законом о приватизации.

**9. Заключительные положения**

9.1. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с вновь принятыми правовыми актами, эти статьи Положения утрачивают силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение необходимо руководствоваться действующим законодательством.

9.2. Вопросы, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_